

Transaction et demande de paiement

version : v1.1 Juin 2022

Sommaire

Vue générale d'une demande de paiement	2
Le module "transaction"	2
Accéder au module transaction	2
Consulter l'état de votre solde	3
Consulter les transactions	4
Extraire les transactions	4
Faire une recherche sur les transactions	5
Afficher les détails d'une transaction	6
Envoyer une demande de paiement	7
Validation d'une demande de paiement via le portail MLML	11

Vue générale d'une demande de paiement

Vous êtes l'entreprise A et vous vendez une prestation à l'entreprise B.

1. Vous établissez le Devis, en utilisant vos outils habituels.

Vous avez donc établi un devis, avec la nature de la prestation, et vous vous êtes accordé avec l'entreprise B sur le prix à payer en ML.

2. Vous établissez la Facture, en utilisant vos outils habituels.

Vous établissez une facture, comme d'habitude, en indiquant le montant à payer.

Vous rajouter la mention : A payer par compensation via MLML.

3. Vous envoyez la demande de paiement via le portail MLML

Le process est décrit dans le chapitre "Envoi de la demande de paiement via le portail MLML"

4. L'entreprise B valide le paiement via le portail MLML

Le process est décrit dans le chapitre "Validation de la demande de paiement via le portail MLML"

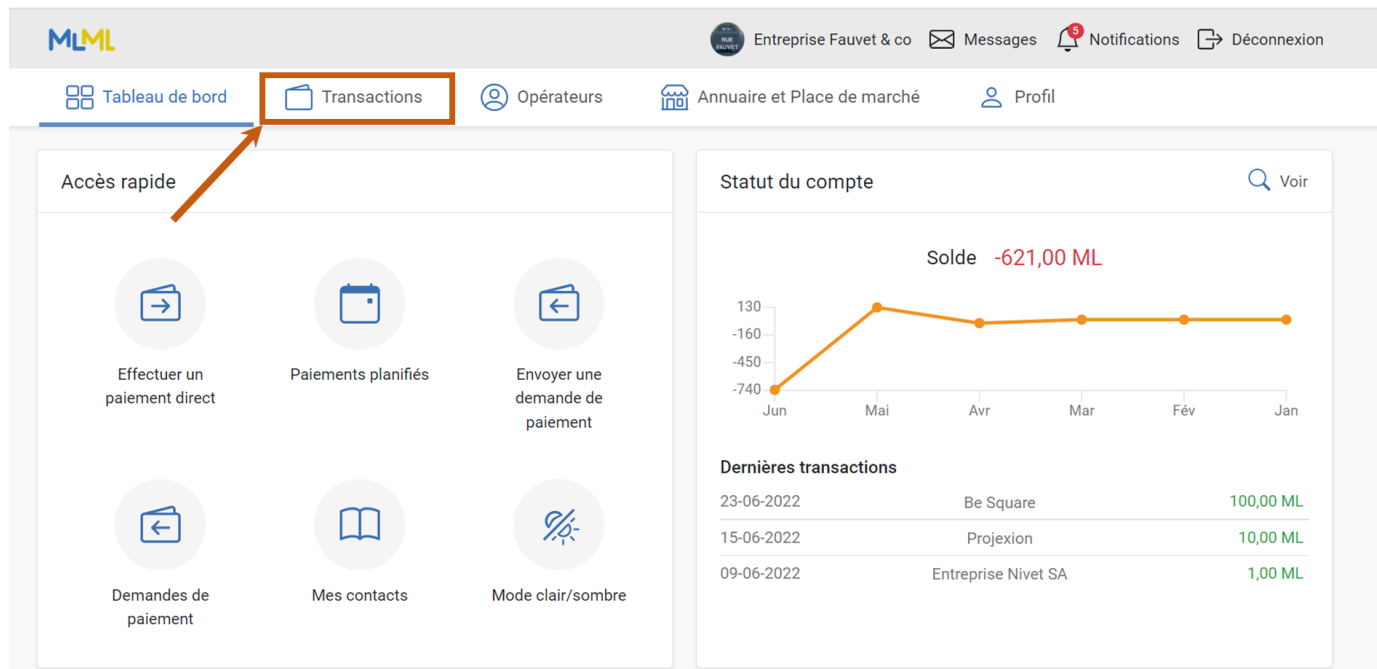
Le module "transaction"

Accéder au module transaction

Vous vous connectez au portail MLML (moncompte.mlml.fr) avec votre identifiant et votre mot de passe.

Vous accédez à la page d'accueil du portail MLML.

Vous cliquez sur l'onglet "Transactions"



Vous accédez à la section "Transaction", sur laquelle vous pouvez consultez l'état de votre solde (partie A), la liste des dernières transactions (partie B), et envoyer et recevoir des paiements (partie C)

Entreprise Fauvet & co

Messages

Notifications

Déconnexion

Tableau de bord

Transactions

Opérateurs

Annuaire et Place de marché

Profil

Transactions

Compte Membre

Effectuer un paiement direct

Paielements planifiés

Demandes de paiement

En attente de mon autorisation

Autorisations de paiement

Compte Membre - 570303366

Partie A

Afficher les filtres

Téléchargement

Solde -621,00 ML

Ligne de crédit autorisée 1.000,00 ML

Solde maximum autorisé 2.000,00 ML

Partie B

Date	Depuis / vers	Montant
23-06-2022	Be Square	+100,00 ML
15-06-2022	Projexion	+10,00 ML
09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+1,00 ML
09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+2,00 ML

Consulter l'état de votre solde

3 informations clefs :

- ligne de crédit autorisée : cela correspond à la limite négative maximale de votre compte.
- solde maximum autorisé : cela correspond à la limite positive maximale de votre compte.
- solde : c'est le montant de ML que vous détenez sur votre compte.

Compte Membre - 570303366

Afficher les filtres

Téléchargement

Solde -621,00 ML

Ligne de crédit autorisée 1.000,00 ML

Solde maximum autorisé 2.000,00 ML

La ligne de crédit autorisée et le solde maximum autorisée sont des limites affectées par le comité d'agrément dans le cadre des règles de fonctionnement général de la monnaie.

Le solde évolue en fonction des transactions d'achat et de vente que vous effectuez avec les autres membres du réseau.








Consulter les transactions

Il s'agit des transactions d'achat ou de vente qui ont été réalisées.

Sont indiquées :

- la date d'exécution
- le destinataire ou l'émetteur
- le montant :
 - si le montant est négatif (rouge) => il s'agit d'un paiement que vous avez envoyé

- si le montant est positif (vert) => il s'agit d'un paiement que vous avez reçu

Date	Depuis / vers	Montant
 24-06-2022	SAS Imagine une Histoire	-100,00 ML
 23-06-2022	Be Square	+100,00 ML
 15-06-2022	Projexion	+10,00 ML
 09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+1,00 ML
 09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+2,00 ML
 25-05-2022	No Parking	+2,00 ML
 19-05-2022	Entreprise Nivet SA	-1,00 ML

Extraire les transactions

Vous pouvez télécharger les transactions, afin par exemple de les transmettre à votre comptable pour qu'il les intègre dans son outil comptable.

Plusieurs formats sont disponibles pour l'extraction : PDF, CSV, XLS, OFX.

Sur la partie A de la page d'accueil, cliquez sur "Téléchargement" :

Compte Membre - 570303366
Afficher les filtres
Téléchargement

Solde
-621,00 ML

Ligne de crédit autorisée
1.000,00 ML

Solde maximum autorisé
2.000,00 ML

Puis choisissez le format qui vous convient :

Compte Membre - 570303366

Afficher les filtres

Téléchargement

CSV

Excel (xlsx)

PDF

OFX

Solde	-721,00 ML	Ligne de crédit autorisée	1.000,00 ML
Solde maximum autorisé	2.000,00 ML		

Date	Depuis / vers
------	---------------

Cliquez dessus. Le fichier est alors automatiquement téléchargé.

Faire une recherche sur les transactions

Vous pouvez rechercher des transactions en fonction de plusieurs critères. Pour cela, sur la partie A, cliquez sur "Afficher les filtres"

Compte Membre - 570303366

Afficher les filtres

Téléchargement

Solde	-621,00 ML	Ligne de crédit autorisée	1.000,00 ML
Solde maximum autorisé	2.000,00 ML		

Vous accédez alors à une série de filtres, que vous pouvez paramétrer.

Compte Membre - 570303366

Masquer les filtres

Téléchargement

Période

Les 12 derniers mois

Montant minimum

0,00 ML

Montant maximum

0,00 ML

Sens de la transaction

Tous

Utilisateur

Tapez pour rechercher

Numéro de transaction

Opérateur

Tous

Trier par

Date (du + récent au - récent)

Solde au 24-06-2021	0,00 ML	Solde au 24-06-2022	-721,00 ML
Revenu total	1.021,00 ML	Dépense totale	-1.742,00 ML
Flux net	-721,00 ML		

Afficher les détails d'une transaction

En cliquant sur une des transactions affichées dans la partie B, vous accédez aux détails de la transaction.

The screenshot shows the MLML interface. At the top, there's a header with the MLML logo, user information 'Entreprise Fauvet & co', and links for Messages, Notifications, and Déconnexion. Below the header is a navigation bar with 'Tableau de bord', 'Transactions' (selected), 'Opérateurs', 'Annuaire et Place de marché', and 'Profil'. The main content area is divided into two sections. On the left, there's a sidebar with a 'Transactions' icon and a list of actions: 'Compte Membre', 'Effectuer un paiement direct', 'Paielements planifiés', 'Demandes de paiement', 'En attente de mon autorisation', and 'Autorisations de paiement'. Below this is a 'TEST' button. On the right, there's a summary box for 'Compte Membre - 570303366' with buttons for 'Afficher les filtres' and 'Téléchargement'. Below this, there's a table of transactions. The table has columns for 'Date', 'Depuis / vers', and 'Montant'. The transactions are: 23-06-2022, Be Square, +100,00 ML; 15-06-2022, Projexion, +10,00 ML; 09-06-2022, Entreprise Nivet SA, +1,00 ML; and 09-06-2022, Entreprise Nivet SA, +2,00 ML. An orange arrow points to the 'Projexion' transaction. The table is labeled 'Partie B' in large orange text.

Date	Depuis / vers	Montant
23-06-2022	Be Square	+100,00 ML
15-06-2022	Projexion	+10,00 ML
09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+1,00 ML
09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+2,00 ML

Vous retrouvez tous les détails de la transaction : le montant, l'émetteur, le destinataire, le descriptif, la facture si celle-ci a été associée.

Vous pouvez télécharger un PDF de la transaction, en cliquant sur "Imprimer".

The screenshot shows the MLML interface with the 'Transactions' section selected. The main content area displays the details of a transaction. At the top, there's a header with the MLML logo, user information 'Entreprise Fauvet & co', and links for Messages, Notifications, and Déconnexion. Below the header is a navigation bar with 'Tableau de bord', 'Transactions' (selected), 'Opérateurs', 'Annuaire et Place de marché', and 'Profil'. The main content area is divided into two sections. On the left, there's a sidebar with a 'Transactions' icon and a list of actions: 'Compte Membre', 'Effectuer un paiement direct', 'Paielements planifiés', 'Demandes de paiement', 'En attente de mon autorisation', and 'Autorisations de paiement'. Below this is a 'TEST' button. On the right, there's a summary box for 'Compte Membre - 570303366' with buttons for 'Afficher les filtres' and 'Téléchargement'. Below this, there's a table of transactions. The table has columns for 'Date', 'Depuis / vers', and 'Montant'. The transactions are: 23-06-2022, Be Square, +100,00 ML; 15-06-2022, Projexion, +10,00 ML; 09-06-2022, Entreprise Nivet SA, +1,00 ML; and 09-06-2022, Entreprise Nivet SA, +2,00 ML. An orange arrow points to the 'Projexion' transaction. The table is labeled 'Partie B' in large orange text.

Date	Depuis / vers	Montant
23-06-2022	Be Square	+100,00 ML
15-06-2022	Projexion	+10,00 ML
09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+1,00 ML
09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+2,00 ML

Envoyer une demande de paiement

Pour envoyer une demande de paiement à l'entreprise B, cliquez sur "Demande de Paiement"

MLML

Entreprise Fauvet & co Messages Notifications Déconnexion

Tableau de bord Transactions Opérateurs Annuaire et Place de marché Profil

Transactions

- Compte Membre
- Effectuer un paiement direct
- Paielements planifiés
- Demandes de paiement
- En attente de mon autorisation
- Autorisations de paiement

← Envoyer une demande de paiement

Destinataire *

Montant * ML

Date d'expiration *

Confirmer

Puis continuez à saisir :

- le montant en ML convenu, **TTC**
- la date d'expiration de la demande : il est conseillé de laisser au moins une semaine, pour laisser le temps au destinataire de traiter la demande.
- vous pouvez joindre la facture si vous le souhaitez
- vous pouvez définir le calendrier du paiement :
 - demander un paiement immédiat,
 - planifier l'envoi de la demande de paiement à une date ultérieure : vous devez alors saisir la date
 - ou demander des versements mensuels (dans le cadre d'un abonnement par exemple) : vous devez alors indiquer le nombre de versements attendus.
- puis ajoutez une description si vous le souhaitez

MLML

Entreprise Fauvet & co Messages Notifications Déconnexion

Tableau de bord Transactions Opérateurs Annuaire et Place de marché Profil

Transactions

- Compte Membre
- Effectuer un paiement direct
- Paielements planifiés
- Demandes de paiement
- En attente de mon autorisation
- Autorisations de paiement

← Envoyer une demande de paiement

Destinataire * Entreprise Nivet SA X

Montant * ML

Date d'expiration *

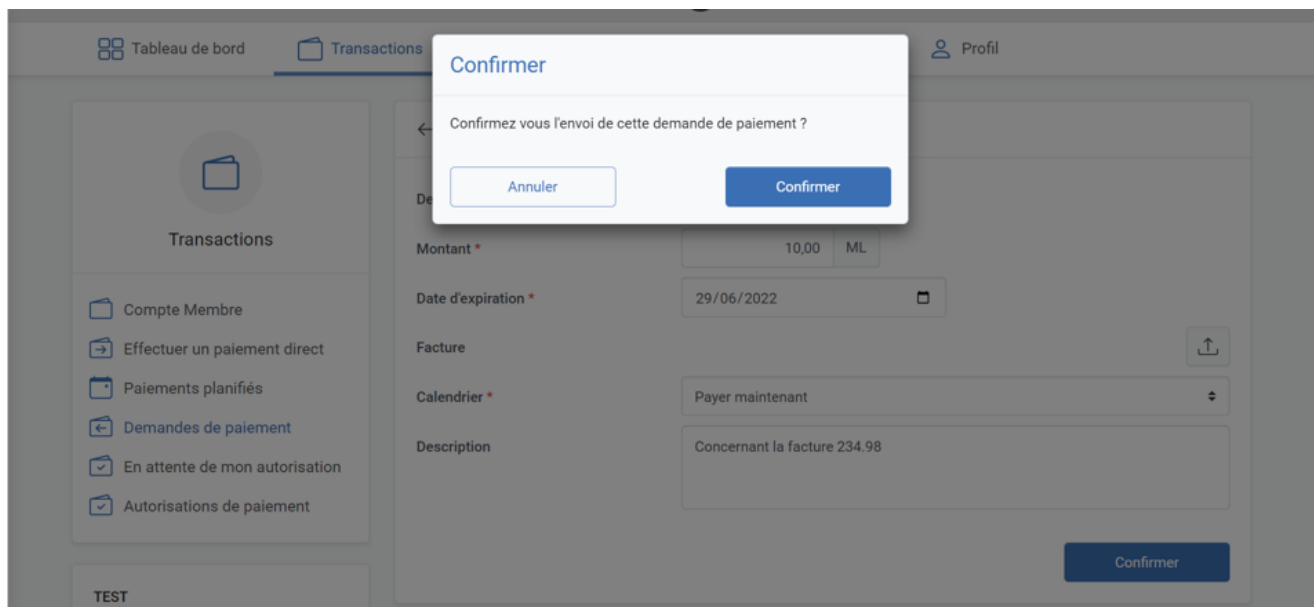
Facture

Calendrier *

Description

Confirmer

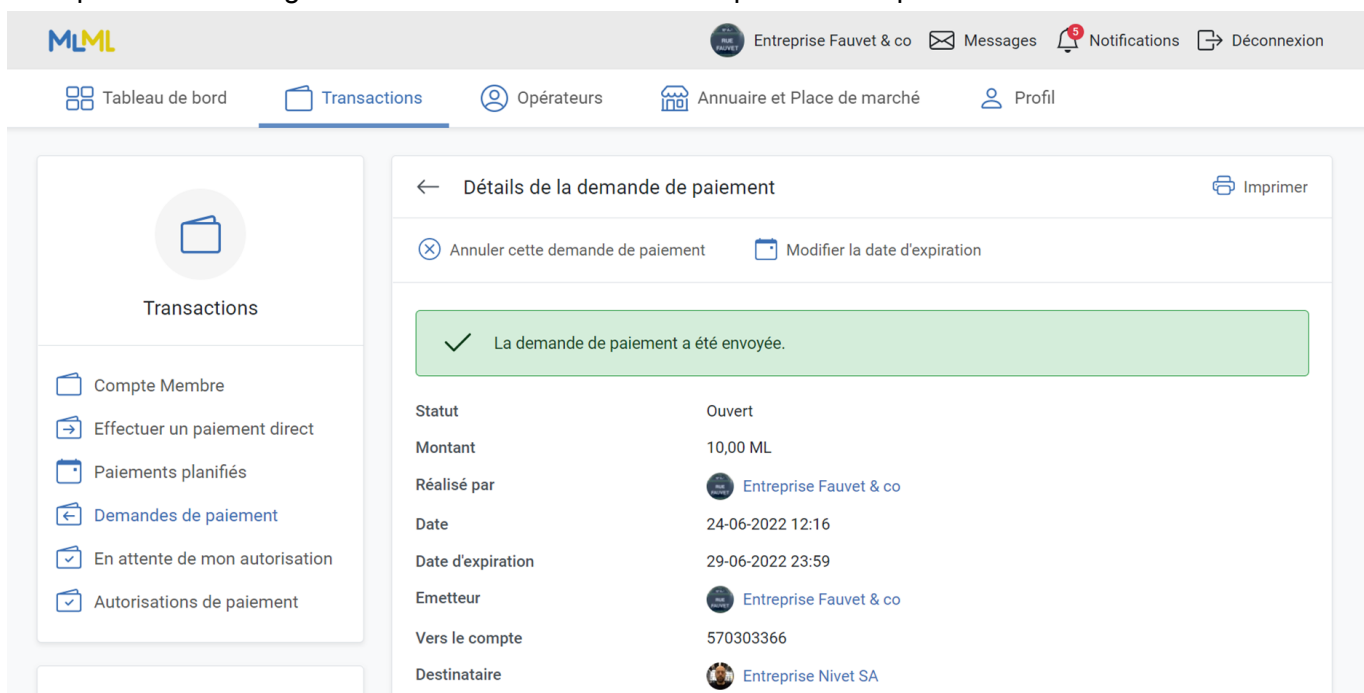
Vous cliquez sur Confirmer, une fenêtre de confirmation apparaît.



Si vous cliquez sur Annuler, vous revenez à la page précédente.

Si vous cliquez sur Confirmer, la demande est envoyée, et vous accédez à la page de confirmation. Vous recevez aussi un courriel de confirmation, ainsi qu'une notification. Le destinataire de l'entreprise B reçoit un courriel et une notification l'informant qu'une demande de paiement est en attente.

Vous pouvez télécharger le PDF de la transaction en cliquant sur "Imprimer".



Lorsque le destinataire de l'entreprise B validera la demande de paiement :

- vous recevrez une notification et un courriel
- la transaction qui était au statut "Ouvert" passera au statut "Traité"
- la transaction apparaîtra sur la page "Transaction"
- votre solde sera crédité du montant demandé, et le solde de l'entreprise B sera débité du même montant.

Validation d'une demande de paiement via le portail MLML

Pour valider une demande de paiement que vous avez reçu, cliquez sur "Demande de Paiement"

The screenshot shows the MLML portal dashboard. The top navigation bar includes the MLML logo, user information (Entreprise Fauvet & co), Messages, Notifications, and Déconnexion. The main navigation bar has icons for Tableau de bord, Transactions, Opérateurs, Annuaire et Place de marché, and Profil. The Transactions section is active, showing a sidebar with options: Compte Membre, Effectuer un paiement direct, Paiements planifiés, Demandes de paiement (highlighted with an orange box and an arrow), En attente de mon autorisation, and Autorisations de paiement. The main content area displays account details for 'Compte Membre - 570303366' with a balance of -621,00 ML and an authorized credit line of 1.000,00 ML. Below this is a table of transactions:

Date	Depuis / vers	Montant
23-06-2022	Be Square	+100,00 ML
15-06-2022	Projexion	+10,00 ML
09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+1,00 ML
09-06-2022	Entreprise Nivet SA	+2,00 ML

Les demandes de paiement en attente apparaissent. Cliquez sur la demande que vous souhaitez traiter :

The screenshot shows the 'Demandes de paiement' section of the MLML portal. The top navigation bar is the same as the previous screenshot. The main navigation bar is also the same. The sidebar on the left has the same options, with 'Demandes de paiement' highlighted. The main content area displays a form to filter payment requests and a table of pending requests. The form includes fields for Statut (Ouvert), Sens de la transaction (Tous), Numéro de transaction, Date de début (jj/mm/aaaa), Date de fin (jj/mm/aaaa), and Utilisateur (Tapez pour rechercher). The table below shows a list of pending payment requests:

Date	Emetteur ou destinataire	Statut	Calendrier	Montant
24-06-2022	SAS Imagine une Histoire	Ouvert	Paiement direct	-100,00 ML

Vous accédez alors à la demande de paiement.

Vous pouvez alors accepter ou refuser la demande de paiement.

MLML

Entreprise Fauvet & co Messages Notifications Déconnexion

Tableau de bord Transactions Opérateurs Annuaire et Place de marché Profil

Transactions

- Compte Membre
- Effectuer un paiement direct
- Palements planifiés
- Demandes de paiement
- En attente de mon autorisation
- Autorisations de paiement

← Détails de la demande de paiement Imprimer

Accepter cette demande de paiement Refuser cette demande de paiement

Statut Ouvert

Montant 100,00 ML

Réalisé par SAS Imagine une Histoire

Date 24-06-2022 14:20

Date d'expiration 29-06-2022 23:59

Emetteur SAS Imagine une Histoire

Vers le compte 383758690

Destinataire Entreprise Fauvet & co

Depuis de le compte 570303366

Lorsque vous acceptez la demande de paiement, il vous sera demandé une authentification forte (comme dans le cadre de votre banque traditionnelle).

Il s'agit d'une authentification forte par mot de passe à usage unique via courriel.

Cliquez sur "Envoyer par Courriel"

MLML

Entreprise Fauvet & co Messages Notifications Déconnexion

Tableau de bord Transactions Opérateurs Annuaire et Place de marché Profil

Transactions

- Compte Membre
- Effectuer un paiement direct
- Palements planifiés
- Demandes de paiement
- En attente de mon autorisation
- Autorisations de paiement

TEST

← Confirmation de paiement

Le paiement nécessitera une autorisation

Vers l'utilisateur SAS Imagine une Histoire

Type de paiement Paiement entre membres

Montant total 100,00 ML

Date d'expiration 29-06-2022

Calendrier Effectuer le paiement maintenant

Commentaires

Pour confirmer, scannez ce QR-code avec votre smartphone, ou demander l'envoi d'un code de confirmation

Confirmer avec Smartphone Code de confirmation

Envoyer par courriel à l'adresse (jean.fauvet@gmail.com)

Entrez ici : Mot de passe à usage unique

Confirmer

Dans votre boîte de courriel, ouvrez le courriel en provenance de MLML, et copiez le code à usage unique.

Collez le dans la case de la page de Confirmation de paiement.

MLML

Entreprise Fauvet & co Messages Notifications Déconnexion

Tableau de bord Transactions Opérateurs Annuaire et Place de marché Profil

Transactions

Compte Membre

Effectuer un paiement direct

Paielements planifiés

Demandes de paiement

En attente de mon autorisation

Autorisations de paiement

TEST

← Confirmation de paiement

! Le paiement nécessitera une autorisation

Vers Utilisateur SAS Imagine une Histoire

Type de paiement Paiement entre membres

Montant total 100,00 ML

Date d'expiration 29-06-2022

Calendrier Effectuer le paiement maintenant

Commentaires

Pour confirmer, scannez ce QR-code avec votre smartphone, ou demander l'envoi d'un code de confirmation

Confirmer avec ☐ Smartphone ☒ Code de confirmation

Envoyer par courriel à l'adresse (jean.fauvet@gmail.com)

Entrez ici : Mot de passe à usage unique

Confirmer

Le paiement est alors traité avec succès.

Vous recevez une notification et un courriel de confirmation.

L'émetteur de la demande de paiement reçoit une notification et un courriel de confirmation.

Son solde est crédité, le vôtre est débité du même montant.

Vous pouvez télécharger le PDF de la transaction en cliquant sur "Imprimer".

MLML

Entreprise Fauvet & co Messages Notifications Déconnexion

Tableau de bord Transactions Opérateurs Annuaire et Place de marché Profil

Transactions

Compte Membre

Effectuer un paiement direct

Paielements planifiés

Demandes de paiement

En attente de mon autorisation

Autorisations de paiement

TEST

← Détails du paiement Imprimer

✓ Voir les autorisations

✓ Le paiement a été traité avec succès

Montant 100,00 ML

Réalisé par Entreprise Fauvet & co

Date 24-06-2022 14:22

De Entreprise Fauvet & co (570303366)

à SAS Imagine une Histoire (383758690)

Type de paiement Paiement entre membres

Canal Site web principal

Numéro de transaction 0000000115

Paiement autorisé réussi avec succès

Un paiement (0000000115) de 100,00 ML a obtenu son autorisation finale et a été reçu avec succès par SAS Imagine une Histoire